

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA STARCIHOI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAE

Prințul modifică nota de înfundamentele penită obiectivul de investiție;

"Asigurarea de sisteme IIC în U.A.I., Comuna STARCHOI, Județul PRAHOVA" în cadrul finanțării din fonduri europene aleferente Proiecte Pilonul IV - Ceașcune economice, sociale și teritoriale - în cadrul apelului de proiecte Planului național de redresare și reziliență Componența C10 - Fondul local

Nr. consilierii	Nr. consilierii	Nr. voturi	"pentru"	Nr. abțineri	"impotriva"	Nr. votezăză
în funcție	prezenți					
13	13	13	13	0	0	0

Președinte de sedință,
Contasemenegazză,
Secreter general,
Irf. Stolica Anastasia
Dragomir Mihai

Nr. 41
Străbătoare - 16.10.2023

Art. 1 Se modifică nota de fundamente pe care obiectivul de investiție: „Asigurarea sistemelor TIC în U.A.T. Comuna STARCHOIJD, JUDEȚUL PRAHOVA” în cadrul Finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul Finanțării din fondurile europene aferente Proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fonduri locale, conform Annexei parte integrantă din prezentata hotărâre.
Art.2 Primarul Comunei STARCHOIJD, județul Prahova va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.
Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată celor în drept prin grăjia secretarului general al comunei Străbătoare.

Consiliul Local al comunei Străbătoare adoptă prezenta hotărâre:

In temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanta de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrației, cu modificarile și completările ulterioare

⇒ HCL nr. 13/02.05.2022 privindprobarea cererii de finanțare și a valoarii proiectului pe care obiectivul de investiție „Asigurarea de sisteme TIC în U.A.T. Comuna STARCHOIJD, JUDEȚUL PRAHOVA” în cadrul Finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul sprijinării proiectelor de dezvoltare economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fonduri locale.

NOTA DE FUNDAMENTARE

Anexa la HCL nr. 41/16.10.2023

CUNS/LUL LOCAL di comune/Starcchiojd

JUDETUL prahova

ROMANIA

Din punct de vedere strategic, institutiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactivе și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, încluzivă și antreprenorială. Din perspectiva ecosistemica, transformarea digitală crează contextul unor colaborări și scenarii noi, în care potențialul colabordării și rezurselor digitale sunt valorificate pentru generare și dezvoltare.

În același timp, transformarea digitală aduce mai multe provocări, precum să se adapteze la schimbările tehnologice, să rezolve problemele sociale și să îmbunătățească serviciile publice. În acest nou context, rolul profesionilor este deosebit de important, nu doar din perspectiva profesională, ci și din perspectiva socială și culturală. Într-o lume în continuă evoluție, profesioniștii trebuie să se adapteze la noile realități și să contribuie la dezvoltarea comunității digitale.

În concluzie, transformarea digitală este un proces complex care implică schimbări profunde în modul în care suntem organizati și interacționăm. În acest proces, rolul profesionilor este esențial, nu doar din perspectiva profesională, ci și din perspectiva socială și culturală. Într-o lume în continuă evoluție, profesioniștii trebuie să se adapteze la noile realități și să contribuie la dezvoltarea comunității digitale.

continuă a sollicitantului de a se ţrăgi cat mai eficient întresele cetătenilor, în acest context, soluția integrată printr-o platformă simplificată va permite traversarea barierelor digitale, care prezintă un impact direct asupra calității serviciilor publice și asupra experienței cetățenilor. Această integrare ar trebui să permită accesul la informații și documente electronice într-un mod intuitiv și intuitiv, ceea ce poate contribui la creșterea satisfacției și a confidențialității interacțiunii cetățenilor cu statul.

Reducerea birocrației și simplificarea procedurilor, atât pentru administrație publică, cât și pentru cetățeni, este un element esențial în dezvoltarea unei platforme digitale eficiente și ușor de utilizat. În cadrul acestor eforturi, se va prioriza dezvoltarea unor aplicații mobile și web care să oferă acces la informații și servicii publice în orice locație și la orice timp, oferind o experiență personalizată și intuitivă.

În același timp, se va lucra la dezvoltarea unor mecanisme de feedback și de monitorizare a performanței platformei, pentru a identifica și să rezolvă problemele și sugestii ale cetățenilor. Această abordare se bazează pe principiile de design user-centered, care încurajează participarea cetățenilor la procesul de dezvoltare și îmbunătățire a platformei.

În final, obiectivul principal este să se realizeze o transformare durată și profunda a interacțiunii cetățenilor cu statul, prin crearea unei societăți digitale în care informația și serviciile sunt disponibile și accesibile în orice moment, în orice locație și în orice limbaj. Această transformare nu va fi posibilă fără implicarea tuturor actoriilor implicați în procesul de dezvoltare și implementare, din partea guvernării, instituțiilor publice și sectorului privat.

Cetatenilor, masurile vizate au in vedere facilitarea interacțiunii cetățenului cu angajații solictantului, în vedere obținerei de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informațională, finanțare, materiale) din partea cetățeanului, masurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suporță ale solictantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor admisivitățive pentru cetățenii români și asigură implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personale pentru întreprinderile de-guvernante în procese și implementarea interoperaabilității și eficiențării activităților.
Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personale pentru întreprinderile de-guvernante în procese și implementarea interoperaabilității și eficiențării activităților.
Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personale pentru întreprinderile de-guvernante în procese și implementarea interoperaabilității și eficiențării activităților.
Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personale pentru întreprinderile de-guvernante în procese și implementarea interoperaabilității și eficiențării activităților.
Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competențelor personale pentru întreprinderile de-guvernante în procese și implementarea interoperaabilității și eficiențării activităților.

<p>Dependenței de programul de lucru la ghiseu, diversificarea mijloacelor de informare sau de interacțiune, sunt beneficii evidente pentru persoanele ce trebuie să interopereze cu administrația publică. Completată cu reducerea burocrației, creșterea transparenței și a eficienței prin utilizarea tehnologilor moderne și automatizarea fluxurilor administrative, admiistratia publică "smart", supă, adaptabilă și eficientă, datorită patențiatului cu integratori de soluții software și promotorii conceptului "smart city/village", totuși, pentru atingerea acestui statut la nivelul național în România, mai sunt necesare măsură de simplificare admisistrativă, de creștere a gradului de interoperaibilitate și organizațională, sau de creștere a nivelului de securitate cibernetică, în special în contextul introducerii tehnologiilor "smart" bazate pe digitalizare și nu în ultimul rand de educare a cetățenilor în acasătă drejte. Reducerea consumului general de energie și materialul utilizată pentru a produce înțeligență a dezvoltării locataților, sunt metode echipamentele utilizate în furnizarea serviciilor "smart", care comunitățile umane sub coordonarea unei administrații "smart" pot atinge într-o manieră eficientă și eficientă, dar din regiunii diferenții de resurse pentru a accelera evoluția de la etapele de dezvoltare și a modernizării, urmărind modelul UE de a face accesibilă transparenței, O altă nevoie strință a fost creșterea flexibilitate managerială.</p>	<p>Necesitatea sportivilor eficienței, transparenței și imboldățirii digitalizarea procedurilor interne și a metodelor de lucru, infrastructura modernă și eficientă, Simplificarea și modernizare, necesare să urmărească exploatarea la maximum a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, prin a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, a faciliteză urmărirea locală", și de a elabora aceste planuri de dezvoltare, urmărind modelul UE de a face accesibilă cetafentii, "guvernare locală".</p>
---	---

<p>ofertei pe piața municipală și creșterea capitalului uman prin acumularea de cunoștințe. Conștiderăm că aceasta investitie este necesară și oportuna deoarece ne dorim să alcătuiem la standardele europene calitatea vieții cetățenilor. Beneficiari direcți/beneficiar imdirecți: autotătea publică locală ca interfață de demers, este, însă, digitalizarea primăriilor, importantă în acest sens, întrucât trebuie să fie tehnologizată. În pas populat, locuitătatea trebuie să fie tehnologizată. În pas /locuitori localități.</p> <p>Crestereala transparență a celorlalte administrații publice locale prin informațizarea serviciilor publice reprezentă unul din obiectivele principale ale Agenției Digitale România 2020. Astfel creșterea accesului la servicii publice digitale ducă la echipamentele prezente sunt neșchiimate de anii de zile si nu în ceea ce privește nevoile de a-și imbunătățează.</p> <p>In ceea ce privește nevoile de a-și imbunătățează punctul anterior, și doarța instituției de-a-zi consideră să pună în considerare situația existentă la nivelul UAT, descrișă luană în punctul anterior, și doarța instituției de-a-zi îmbunătățează.</p> <p>Nevola eficientizarii procedurilor birocrațice, care și-a securizat informațiile precum și la nivel inter-departamental.</p> <p>Nevola actuală de informațizare a fluxurilor din cadrul entității, prin aspectul colaborativ al activităților securității informației, precum și la nivel inter-instituțional.</p> <p>Pe site-ul Europei EU se evidențiază urmatorul aspect: „Tehnologia digitală ne transformă viața. Scopul strategiei digitale UE este ca acesta să transforme să fi în același timp, la creaarea unei Europe neutre din punct de vedere climatic până în 2050, iar prin proiect COMUNA AVANTAJUL CERTĂFENȚIILOR și interpretările să fi în dezvoltarea infrastructurii TIC, în cadrul UAT Starchijod, se va obține debirocratizarea sistemeului administrativ ce va conduce implicit la un acces rapid la informații, la un proces de comunicare eficientizat, și îi nu ultimul rând la economisirea resurselor „temp” astăt de importanță pentru dotarea cu infrastrucțura hardware penetră eficientă integrată la nivel de comunitate.</p> <p>STARCHIOD va beneficia de următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> -servicii personalizate pentru realizarea sistemelor informațice -dotare cu infrastrucțura hardware penetră eficientă -sistemelelor informațice care se vor implementa 	<p>Prin dezvoltarea infrastructurii TIC, în cadrul UAT Starchijod, se va obține debirocratizarea sistemeului administrativ ce va conduce implicit la un acces rapid la informații, la un proces de comunicare eficientizat, și îi nu ultimul rând la economisirea resurselor „temp” astăt de importanță pentru dotarea cu infrastrucțura hardware penetră eficientă integrată la nivel de comunitate.</p> <p>STARCHIOD va beneficia de următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> -servicii personalizate pentru realizarea sistemelor informațice -dotare cu infrastrucțura hardware penetră eficientă -sistemelelor informațice care se vor implementa
---	--

5.	Corelarea cu celelalte proiecte	Solicitanțul nu mai aplică pentru finanțare pentru alte proiecte în cadrul Prezentați apel.	Pentru căre se aplică la finanțare
6.	Efectuă pozitiv prezentările de investiții	realizarea obiectivului de creștere a calității serviciilor oferite ceteenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici, monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin soluționării, sprijinirea înovarii tehnologice, transpoarturi, inteligență, creșterii eficienței energetice, schimbări luncători și interprinderei, prin numeroase schimbări legate, de ex., de interprindere, de democrație și via protecție împotriva căre biheli ceteenului, în care totale comunitate orientează căre va fi o sură de servicii publice de permite o participare mai activă la procesul decizional.	
	realizarea obiectivului de creștere a calității serviciilor oferite ceteenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici, monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin soluționării, sprijinirea înovarii tehnologice, transpoarturi, inteligență, creșterii eficienței energetice, schimbări luncători și interprinderei, prin numeroase schimbări legate, de ex., de interprindere, de democrație și via protecție împotriva căre biheli ceteenului, în care totale comunitate orientează căre va fi o sură de servicii publice de permite o participare mai activă la procesul decizional.	realizarea obiectivului de creștere a calității serviciilor oferite ceteenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici, monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin soluționării, sprijinirea înovarii tehnologice, transpoarturi, inteligență, creșterii eficienței energetice, schimbări luncători și interprinderei, prin numeroase schimbări legate, de ex., de interprindere, de democrație și via protecție împotriva căre biheli ceteenului, în care totale comunitate orientează căre va fi o sură de servicii publice de permite o participare mai activă la procesul decizional.	

Notificări în timp real cu privire la termene ce trebuie respectate conform legilor administrative publice	<ul style="list-style-type: none"> - Sistem integrat de comunicatii si suport informational - - Soluție software de comunicatii si suport informational - - Sistem de regizare cu certificare digitala pentru a semnala si in ochi de documentele emise online, semnaturi electronice - Arhiva electronica curenta-operatiionala/ arhiva electronica locala pe server local, in retea - Arhiva electronica istorica/ arhiva electronica locala pe server - Implementarea S.C.I.M. - sistem de control interin management - Modul S.C.I.M. platificare si risc management - Modul S.C.I.M. resurse umane - Eliminarea riscurilor de pierdere sau distrugere a documentelor prin implementarea de sisteme electronice - WEBSITE interactive de prezenta si promovare a entitatii - Implementarea certificator GDPR conform Regulamentului UE 679/2016 - Implementarea Legii 544/ 2001 actualizata privind accesul la informatica de interes public - Transparența decizionalea în administrația publică - Nou cod administrativ - Managementul sedintelor de vot online - Transparența sedintelor de consultare si a consultarilor publice - Asistenta software in managementul achizițiilor publice - Planificare a resurselor, organizare a angajamentului contractuale, generare de documente, execuția bugetara)
Modul de independentare a conditiei de finantare pentru a accesa acast program si ulterior va respecta cerintelele impuse prin acesta.	<p>Prima fara toate demersurile conform ghidului de aficiente investitor</p>
Se va realiza refolosirea si digitalizarea autotratarii publice locale si a unitatilor de invatamant integrand conceptul "smart village" prin achizitia si punerea in functiune a unor pacete TIC integrante menite sa eficientizeze, sa digitalizeze interacțiunea cu publicul si cu mediu de afaceri si sa imbunatateasca fluxurile de lucru in mediul organizational prin puterile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu vîntoare.	<p>Solutiile informatice vor avea arhitectura deschisa pentru a se anumita companie/ solutie.</p> <p>Sistemele informative vor fi implementate de acelasi operator final al solutiei.</p> <p>Impreună cu reteaua de telecomunicatii cat mai aproape de utilizatorul final, este posibil ca o firmă să obțină informații preciză și în timp real, care să le transmită la altă firmă.</p> <p>În ceea ce privește soluția de telecomunicatii, este posibil ca o firmă să obțină informații preciză și în timp real, care să le transmită la altă firmă.</p>
- Sistemele de monitorizare a activitatii se bazeaza pe tehnologia GPS, care poate determina locul exact unde un utilizator se află.	

8.	Descrierea procesului de implementare	de la sistem de rudenimentare, cu lucru pe harție și fără o structură a informației, către un sistem unitar și permanent modernizare și colaborare.	<p>Procesul de implementare personalizată se va desfășura etapizat pe o perioadă de 18 luni prin prestația de servicii externe auxiliare de management personalizată. Pe lângă serviciile dedicate de implementare personalizată, se va desfășura etapizat pe o perioadă de 18 luni prin prestația de servicii auxiliare de vedere tehnic vom detalia etapizat diferențial, din punct de vedere tehnic cat se poate de naturală personalizarea acelora care vor fi implementate în funcție a echipamentelor hardware.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Servicii de instalare, configurare și punere în funcționare a programelor conform situației și specificului unitatii. - Procesul de implementare începe cu: - Definirea metodelor de lucru; - Organizarea personalului și a comunităților; - Organizarea procedură de achiziție. <p>In aceasta etapa, un aspect important este stabilirea de cerințele tehnice pentru dezvoltarea soluților (website interne și externe) sau configurarea de soluții pre-existente și intermediare (interacțiiv) sau consultanta legislativa și operatoare a imburzătării calității rezultatelor.</p> <p>Fluxul operational, din punct de vedere tehnic va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Servicii de consultanță întrăconectare de bază de date de munca ale operatorilor. ■ Servicii de integrare și interconectare de munca și a sistemelor în vedere imburzătării fluxurilor de date de munca ale operatorilor. ■ Servicii de consultanță legală și legislativa în procesele privind integrarea optimă a sistemelor legale și administrative a diverselor sisteme care să prințegeze integrația de munca și a diverselor sisteme la exigențele reglementarilor naționale și internaționale în domeniul securității informaționale în mediul organizațional.

<ul style="list-style-type: none"> ■ servicii „Cloud” - Platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică ■ platformă de servicii publice digitale ■ preluare/ înfiltrare adesea de e-mail cu domeniu propriu ca mijloc de comunicație oficială ■ solicitanți informații, anunțuri entități, anunțuri cătenești, birou unic virtual (depunere documente online, obținere de documente din partea autoritatei publice serviciile autoritatei publice) ■ assistarea căteneștilui în completarea formularelor de acces securizat în platforma informatică ■ comunicare bidirectională cu autoritatea publică ■ integrarea serviciilor cu sistemul de management al interacțiunea în timp real a informației publice ■ informații din cadrul sitului de internet ■ automatizarea activităților de publicare și actualizare ■ PLATA ONLINE A TAXELOR SI IMPOTTELOR ■ MONITORUL OFICIAL LOCAL - CONFORM OUG 57/2019 ■ DEZVOLTARE SI PARTICIPARE DEZIIONALĂ ■ IMPLECARE DIRECTA A MEMBRILOR COMUNITATII IN DECIZIILE ADMINISTRATIVE PRINTR-UN PROCES DESCISI TRANSPARENТ ■ BUGETARE PARTECIPATIVA ■ Platforma prin care cătenești pot propune proiecte de investiții ■ ca parte din planul UAT, în limita de buget fixată de Consiliu. ■ Posibilitatea de a crea Seturi de bugetare cu calendar specific acțualizabil automat, regulaționat proprie și mecanism de dedicare. Operatorul UAT are posibilitatea de a defini domeniul de investiții, idei sau diverse teme, iar tot cătenești pot consulta acestia pot consulta anunțurile, vizualiza anexele și pot vota pro sau contra proponenților. ■ CONSULTARE PUBLICA ■ Platforma prin care cătenești legislativă sau de investiții, idei sau diverse teme urbane către cătenești care să propună proiecte legislativă sau de anunțurile, vizualiza anexele și pot vota pro sau contra proponenților. ■ FORMAREA INITIATEI - COMUNICAREA CU CETAȚENII ■ INITIATIVE SOCIALE - INITIATIVE LOCALE DIN PARTEA ADMINISTRAȚIEI A CETĂȚENIORU SI A MEDIUЛUI DE AFACERI ■ PRINTR-UN PROCES DESCISI TRANSPARENТ ■ INITIATIVE ADMINISTRATIVE LOCALE ■ semnificativ, destinate căteneștilor defavorizate sau cu nevoie de platforma prin care cătenești pot vota pro sau contra inițiativă, devenire inițiativă cu impact social 	
---	--

- Mechanism de gestiune a versiunilor;	- Mechanism de afisare a documentelor in versiune electronica;	- Procedura de stocare si regasire a documentelor in versiune electronica;	- Mechanisme de incarcare a documentului printr- <i>zis</i> catrul institutiilor;	- Mechanisme de incarcare a documentului printr- <i>zis</i> ale sistemului in ceea ce priveste manipularea, accesarea si stocarea copiei electronice a documentelor, print:	- Procedura de copiere electronice a documentelor, print:	- Mechanism de afisare a documentelor in versiune electronica;	- Mechanism de gestiune a versiunilor;	- Set de functiuni si module care deservesc utilizarea specifica LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA	- ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA / ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA	- Mechanisme de incarcare a documentului printr- <i>zis</i> catrul institutiilor;	- Mechanisme de incarcare a documentului printr- <i>zis</i> ale sistemului in ceea ce priveste manipularea, accesarea si stocarea copiei electronice a documentelor, print:	- Procedura de copiere electronice a documentelor, print:	- Mechanism de afisare a documentelor in versiune electronica;	- Mechanism de gestiune a versiunilor;	- Set de functiuni si module care deservesc utilizarea specifica ARHIVELOR NAȚIONALE;	- Implementarea mecanismului legal de selectiune a arhivelor naționale (optiunala) de documente certificate de legiuare (Legea 16/ 1996, R 2014 - LEGEA ARHIVELOR NAȚIONALE);	- Mechanisme de generare (optiunala) de documente certificate a autodevaluarit SCIM, conform legislatiei in vigoare.	- Implementare SCIM - support pentru crearea, completarea si generarea raportelor asupra SCIM, conform legislatiei in vigoare.	- Plan/ program dezvoltare SCIM - support pentru crearea, completarea si generarea programului de dezvoltare SCIM, conform legislatiei in vigoare.	- Plan/ program dezvoltare SCIM - support pentru crearea, completarea si generarea programului de dezvoltare SCIM, conform legislatiei in vigoare.	- MODUL SCIM PLANIFICARE SI RISC MANAGEMENT	- Activitatiilor si a riscurilor asociate se face in cadrul Activitati, de obiective, include mecanisme de gestiune - risca obiectiv, risca indicator de performanta, Fisa activitate, Formular alterta la risc, Fisa de urmare a riscului.	- Aficientele tuturor Fiselor de urmarire a riscurilor ce au avut versiuni generate in ziua respectiva sau mai vechi si care NU au fost incluse in acesta.	- Plan de acțiuni - Planuri de acțiuni pentru fiecare departament în parte, pe baza Fiselor de urmarire a riscurilor.	- Centrulizararea Planurilor de acțiuni pe entitate se face DATORI pe
--	--	--	---	---	---	--	--	---	---	---	---	---	--	--	---	---	--	--	--	--	---	---	--	---	---

baza Planurielor de acțiuni DEJA generate pe comparativitate	Registrul riscurilor - Registrul riscurilor se vor intocmi pentru totate comparativitatile pentru care am definire obiective, respectiv risculuri.	Organigrama și din baza de funcții preia informațile din se populează automat cu departamentele declarate în cadrul organizației și cu salaratiile declarate în utilizator. Statul de funcții permite declararea de comparativitate și postură vacanțe. Statul de funcții trebuie intocmit anual, conform legii.
		Fise de post - instrumente complexe de generare și gestiune a fisielor de post din cadrul entității.
		O Fise de post sunt structurate pe capitulo, fiecare capitol fiind format din mai multe articole.
		O Fisele de post sunt structurate în vigoare privind sistemele de muncă post individuale, FPI - sunt generate de baza unui post de lucru, preluate din FPS și personalizate pentru un anumăr salariați.
		Înțelese conform legislației în vigoare privind sistemeul de control interm Managerial. Lista funcților sensibile sunt înlocuite anual, pentru fiecare compartiiment în parte, respectiv pentru întreaga entitate, conform legii.
		Modul de prelucrare a datelor personale - registrul operatiunilor de prelucrare a datelor personale (rop-dp)
		Modul date pentru identificare a datelor personale - registrul UE 679/ 2016
		Modul de carografie dinamica a documentelor/ registru
		Modul consimilante privind prelucrarea datelor personale/ nomenclatorul
		Modul inadverente privind protecția datelor personale/ registru
		Modul înscrierii în adresați privind prelucrarea vizate prelucrarea datelor personale
		Modul înscrierii solictării personale vizate privind accesul la informații de interes public
		IMPLEMENTAREA Legii 54/ 2001 actualizata privind personalul total de solicitări de informații de interes public
		Numărul total de solicitări rezolvate favorabilă
		Numărul de sollicitări respuse, defalcat după motivarea respingerei (informații respuse, înexistență etc)
		Numărul de solicitări adresate în scris; 1. Pe suport de hărte și 2. Pe suport electronic
		Numărul de solicitări adresate de persoane fizice
		Numele și prenumele persoanei fizice care au emis cererea
		Numărul de solicitări adresate de persoane juridice
		Numele și prenumele persoanei juridice care au emis cererea
		favorabili 2. Rezultate

- Numărul de planșeri în instanță;	1. Rezolvare favorabilă;	2. Respinge;
- Costurile totale ale căasătorei publice solictatale de informare și relative la căasătorei publice;	- Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere și reproducere documentelor de vizitator ai punctului de informare;	- Numărul estimativ de vizitatori de căasătorei publice;
- Costurile totale ale căasătorei publice solictatale de informare și relative la căasătorei publice;	- Informația totală de căasătorei publice solictatale de informare și relative la căasătorei publice;	- TRANSPARENȚA DEZIȚIONALĂ IN ADMINISTRAȚIA PUBLICA;
- CODUL ADMINISTRATIV	PACHET INFORMATIC în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/ 2019 privind CODUL ADMINISTRATIV SI LEGEA NR. 52/2003 privind TRANSPARENȚA DEZIȚIONALĂ în ADMINISTRAȚIA PUBLICA, cu următoarea structură:	- PROCESUL AUTORITATII DELIBERATIVE - Proiecte si hotărari de Consiliu, Avize, Rapoarte de prezenta - Consiliu si Comisi, Gestione Mandate, Rapoarte de prezenta - DEZBATERI PUBLICE - Convocare seidintă publică, Minutele dezbatelor publice - Convocare seidintă publică, SEDINTE DE CONSILIU SPECIALE - Convocan, Ordine de Zi, Vot deschis sau secret, Evidența voturi, Procese Verbaile de Zi, Vot deschis sau secret, Evidența voturi, Procese Verbaile CONSILIER - LUCRU LA DISTANȚA - Proiecte în lucru; Consultare documentatice, Emiteme avize, Sistem de votare online, Notificat - Mecanism de gestiune a sedintelor de linie, Consultare documentatice, Emiteme avize, Sistem de votare online, Notificat - Mecanism de gestiune a sedintelor de linie, Remindere TERMEN-ACVITATI, GENRARIE DE DOCUMENTE;
- VOT ON-LINE	■ MANAGEMENȚUL SEDINTELOR DE CONSILIU LOCAL SI INTEGRARE CU PORTALUL DE INTERNET AL PRIMARIEI	■ ANGAJAMENTULUI CONTRACUZA; ALOP - CHELTUIELI; ORGANIZAREA PROCEDURILOR SI PROSESelor; IMPLIMENTARE ACZHIZIILOR PUBLICE (PLANIFICARE A RESURSELOR, ACTIVITATEA (back-office) va consta în servicii de dezvoltare sistem de management de documente existent cu noi funcționalități pentru a putea accesa digital fluxurile întiate prin portabilitate servicii fișieră electronice în format digital și extinderă lău modul de arhive electronice în format legii, De astemea pentru evidența documentelor interne se vor putea utiliza integrată rezultatele retro-digitalizari.
- EXCEUȚIA BUGETARĂ	■ ADMINISTRATOR DOCUMENT	■ Implementa funcționalități de arhive conform legii, De astemea pentru evidența documentelor interne se vor clasifica, termene de pastăre.
- ACHIZIȚIILOR PUBLICE (PLANIFICARE A RESURSELOR, ORGANIZAREA PROCEDURILOR SI PROSESelor; IMPLIMENTARE ACZHIZIILOR PUBLICE (PLANIFICARE A RESURSELOR, ACTIVITATEA (back-office) va consta în servicii de dezvoltare sistem de management de documente existent cu noi funcționalități pentru a putea accesa digital fluxurile întiate prin portabilitate servicii fișieră electronice în format digital și extinderă lău modul de arhive electronice în format legii, De astemea pentru evidența documentelor interne se vor putea utiliza integrată rezultatele retro-digitalizari.	■ Administrarea documentelor în termene va asigura:	
- Registrare configurabile;	■ Restaflare automată la început de an;	■ Înregistrarea documentelor prin intermediul seturilor de metadate (coperti);
- Registrare electronică;	■ Posibilitatea de a procesa documente simultan în cardul lucratelor;	

Presidente de se dimis,